

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Управление образования

П Р И К А З

от 26.08.2020

№ 343

*Об организованном начале
2020/2021 учебного года
в условиях распространения
новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 ГД-1192/03 и 02/16587-2020-24 «Об организации работы общеобразовательных организаций», в целях обеспечения организованного начала 2020/2021 учебного года п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план мероприятий управления образования по обеспечению организованного начала 2020/2021 учебного года (приложение №1).
2. Специалистам управления образования, МКУ «ЦБУМР» обеспечить выполнение данных мероприятий в установленные сроки.
3. Руководителям образовательных организаций:
 - 3.1 разработать планы мероприятий по обеспечению организованного начала 2020/2021 учебного года;
 - 3.2 принять меры по 100 % охвату обучением детей школьного возраста, проживающих в микрорайонах школ;
 - 3.3 согласовать с управлением образования комплектование контингента обучающихся на 2020/2021 учебный год;
 - 3.5 обеспечить подготовку зданий и сооружений, инженерных сетей, помещений, материально – технической базы общеобразовательных учреждений к новому 2020 /2021 учебному году, стабильному функционированию их в осеннее – зимний период;
 - 3.6 обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с рекомендациями Рособнадзора, Роспотребнадзора, требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020

№16:

- перед началом учебного года в организациях провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в общеобразовательных организациях, в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;
- установить в холлах организаций, перед входом в столовую и туалетные комнаты дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;
- исключить проведение массовых мероприятий до улучшения эпидемиологической ситуации;
- с целью разобщения учащихся изменить режим дня, в том числе расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; время проведения перемен с соблюдением принципа социального дистанцирования (1,5 метра);
- разработать схемы движения учащихся к закрепленному учебному помещению (классу);
- обеспечить функционирование основных и запасных входов-выходов к началу учебного года;
- запретить нахождение в организации посторонних лиц. Родители (законные представители) могут находиться в организации только по уважительной причине, пройдя «входной фильтр», с соблюдением «масочного режима»;
- организовать ежедневный перед началом рабочего/учебного дня «входной фильтр» с проведением бесконтактного контроля температуры тела участников учебно-воспитательного процесса с целью выявления и недопущения в организацию лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
- обеспечить обеззараживание воздуха в основных помещениях (классы, лаборатории, мастерские, обеденный зал, пищеблок, медицинская группа помещений, актовый и спортивный залы и т.п.), по возможности, путем использования бактерицидных облучателей-рециркуляторов, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование. Вести учет работы оборудования.
- строго соблюдать режим проветривания помещений. Учебные помещения проветривать во время перемен, а рекреационные – во время учебных занятий. До начала занятий, после каждого урока и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений;
- при организации образовательного процесса закрепить за каждым классом отдельные кабинеты для урочной деятельности, внеурочной деятельности и дополнительного образования (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования – иностранные языки, технология);
- занятия по физической культуре, информатике, иностранному языку и технологии проводить в соответствующих помещениях (кабинетах), в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, дверных ручек, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей. При благоприятных погодных условиях проведение уроков физической культуры предусмотреть на свежем воздухе;
- выход обучающихся из классов на перемены осуществлять с соблюдением требований СП 3.1/2.4.3598-20 с учетом минимизации количества обучающихся в

рекреациях (в крупных общеобразовательных организациях – по специальному графику);

- реализацию образовательных программ в части дополнительного образования и внеурочной деятельности при необходимости осуществлять с применением дистанционной формы обучения на платформе СЭДО ВО;

3.7 организовать контроль въезда на территорию образовательных учреждений автотранспортных средств;

3.8 провести инструктажи с преподавательским и обслуживающим персоналом по изучению действий при угрозе совершения или совершенном террористическом акте;

3.9 обеспечить проведение с обучающимися и воспитанниками тренировки по эвакуации из здания по сигналу «Пожар»;

3.10 организовать с 01.09.2020 подвоз обучающихся, имеющих право на бесплатный проезд до образовательной организации; обеспечить проверку готовности школьного транспорта к новому учебному году; актуализировать локальные акты школы по школьным перевозкам; провести плановые инструктажи с должностными лицами и разъяснительную работу с обучающимися о правилах организации школьных перевозок с учетом эпидемиологической обстановки;

3.11 торжественные линейки, посвященные началу нового учебного года для учащихся первых классов, провести на школьной территории 01 сентября 2020 года по графику ОО с учетом требований Роспотребнадзора и эпидемиологической ситуации.

3.12 открыть:

3.12.1 профильные классы в следующих общеобразовательных учреждениях:

Профили обучения 10 класс	Профили обучения 11 класс	ОО
Гуманитарный	Физико-математический Химико-биологический Филологический	№ 1
Гуманитарный	Гуманитарный	№ 2
Универсальный	Социально-правовой	№ 3
Универсальный	Социально-гуманитарный Социально-биологический	№ 4
Универсальный	нет	№ 7
Универсальный	нет	№ 8
Универсальный	нет	№ 9
Универсальный	Оборонно-спортивный	№ 10
Технологический	Информационно-технологический	№ 11
Универсальный Технологический Гуманитарный	Естественно-научный Гуманитарный	№ 13
Естественно-научный Социально-экономический	Социально-экономический Социально-гуманитарный	№ 14
Естественно-научный	Агротехнологический	№ 30
Универсальный	нет	№ 34
Универсальный	нет	№ 35
Естественно-научный	Естественно-математический	№ 36

3.12.2 классы выравнивания

ОО	Класс, количество обучающихся		
МБОУ СОШ № 4	1 г – 12	2 г – 13	2 е – 7
	3 г - 14	4 г – 13	5 г – 16
	6 г – 12	7 г – 10	8 г – 12
	9 г – 8	9 е - 10	
МБОУ СОШ № 8	5 в – 8		
МБОУ СОШ № 9	9 в - 12		
МБОУ ООШ № 37	9 б - 6		

3.13 организовать бесплатное обеспечение обучающихся учебниками из учебного фонда школьных библиотек;

4. Рекомендовать установить в 2020/2021 учебном году следующие сроки каникул:

- осенние каникулы с 26.10.2020 года по 04.11.2020 года (10 дней);
- зимние каникулы с 29.12.2020 года по 10.01.2021 года (13 дней);
- весенние каникулы с 22.03.2021 года по 28.03.2021 года (7 дней);
- летние каникулы с 01.06.2021 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е. Н. Мулатову.

Начальник управления



И. К. Сергеева

Приложение №1
к приказу управления образования
от 26.08.2020 № 343

План
мероприятий управления образования по обеспечению организованного начала
2020/2021 учебного года

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель	Отм. об исп.
Организационные мероприятия				
1	Подготовка плана работы управления образования на 2020/2021 уч. год	До 10.09.2020	Лебедева С.К.	
2	Издание приказов на начало 2020/2021 уч. года	До 28.08.2020	Мулатова Е.Н. Лебедева С.К.	
3	Проведение Дня знаний: - торжественная линейка для учащихся 1-х классов, посвященная началу 2020/2021 учебного года; - урок знаний	01.09.2020 10. 00	Руководители ОО	
	Организация образовательного процесса с учетом требований Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции: - экспертиза и согласование расписаний учебных занятий; - определение модели образовательного процесса с учетом требований Роспотребнадзора; - организация санитарно-гигиенических мероприятий	До 31.08.2020	Руководители ОО Николаева Л. А. Ермолаева С. С.	
4	Организация - питания детей в ОО - медицинского обслуживания - подвоза к месту учебы	До 01.09.2020	Руководители ОО Николаева Л. А. Николаева Л. А. Нардюжева Л. Ш.	
5	Экспертиза и согласование учебных планов, образовательных программ, планов учебно-воспитательной работы на новый учебный год	До 31.08.2020	Ермолаева С.С. Синеокова Т. Н.	
6	Проведение мероприятий:			
	операции «Внимание! Дети»	До 11.09.2020	Нардюжева Л. Ш. Руководители ОО	
	операции «Подросток»	До 30.09.2020	Синеокова Т. Н.	
7	Подготовка отчетов на начало 2020/2021 уч. года	До 30.09.2020	Лебедева С.К.	
8	Обследование школьных маршрутов	До 30.09.2020	Нардюжева Л.Ш. Руководители ОО	
9	Проведение августовских педагогических советов	28.08.2020	Руководители ОО	
10	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение сентября	Руководители ОО	
Меры по сохранению контингента обучающихся и социализации выпускников				

1	Мониторинг обеспечения населения услугами дошкольного образования	До 10.09.2020	Попова О. С.	
2	Мониторинг посещаемости ОО	В течение сентября	Лебедева С. К. Мулатова Е. Н. Руководители ОО	
3	Организация индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и детей с ОВЗ	До 10.09.2020	Королева И. В. Руководители ОО	
4	Организация индивидуального обучения, открытие профильных классов, классов выравнивания, семейное образование и самообразование	До 01.09.2020	Лебедева С.К. Руководители ОО	
5	Мониторинг социализации выпускников	До 10.09.2020	Ермолаева С. С. Руководители ОО	
Подбор и расстановка кадров				
1	Тарификация педагогических кадров	До 04.09.2020	Корочкина Е. В. Руководители ОО	
2	Анализ вакансий в ОО	До 04.09.2020	Лошенкова М. В. Руководители ОО	
Организация мероприятий с обучающимися				
1	Разработка и утверждение календаря массовых мероприятий с обучающимися на 2020/2021 уч. год	До 31.08.2020	Синеокова Т. Н.	